

Habitaciones y salas

El apartado de Habitaciones y Salas te permite configurar y administrar los espacios de tu establecimiento, optimizando la gestión de tu inventario. Ya sea un hotel, un conjunto de apartamentos o un complejo turístico, esta sección te da las herramientas para organizar tus habitaciones y espacios.

1. Crear categorías de habitaciones o espacios

Las categorías permiten organizar tus habitaciones o espacios según sus características comunes. Esto facilita la gestión y la presentación de opciones en el motor de reservas.

1. Haz clic en "Añadir Categoría".
2. Introduce el nombre de la categoría (por ejemplo, "Habitación Doble", "Suite") y el tipo de unidad para que se muestre en el Motor de reservas.
3. **Fotos:** sube imágenes representativas. Tamaño óptimo: 780 x 400px. Tamaño máximo: 1220Kb.
4. **Descripción:** añade una descripción completa de la categoría. Puedes usar la opción "Mejorar textos con IA".
5. **Emisor:** selecciona el emisor de tus facturas (se configura desde Menú > Configuración > Facturación).
6. **Información adicional:** capacidad estándar, capacidad máxima, capacidad máxima de adultos, y servicios (aire acondicionado, vistas al mar, jacuzzi...).
7. **Hora de check-in y check-out:** se configura por categoría, y aparecerá por defecto al crear una reserva de esa categoría.

“ **¡Importante!** si en Mi cuenta > Establecimiento seleccionaste el tipo Apartamento, Casas, Villas o Camping, verás además un campo de **Ubicación** para asignar la zona del establecimiento.

“ **Nota:** el nombre, capacidad, descripción e imágenes de tus categorías aparecerán publicados en tu Motor de reservas.

2. Configurar el Rack

El rack es una vista estructurada que organiza las habitaciones o espacios disponibles en tu establecimiento.

1. Selecciona la categoría a la que pertenece la habitación o espacio.
2. Asigna un nombre o número identificador a la unidad (por ejemplo, "101", "Sala A").
3. Indica su ubicación dentro del establecimiento, si corresponde (por ejemplo, "Edificio A, Planta 2").
4. **Propietario:** si gestionas propietarios, asigna el rack al propietario correspondiente.

Direcciones para apartamentos y villas

Si tu establecimiento es de tipo Apartamentos, Casas, Villas o Camping, puedes asignar una dirección específica a cada unidad:

1. En el rack, selecciona la unidad alojativa correspondiente.
2. Introduce la dirección completa (calle, número, ciudad, código postal).

Estas direcciones se mostrarán en el mapa interactivo del motor de reservas. Desde Rack > Direcciones, también puedes enviarla por email, SMS o WhatsApp al huésped.

3. Configurar el Planning

Puedes elegir entre un planning por días o por horas, según cómo trabaje tu negocio.

- **Planning por días** (opción predeterminada): ideal para hoteles o apartamentos, con reservas diarias.
- **Planning por horas:** divide el día en intervalos de 24 horas, ideal para salas de reuniones o espacios con reservas más dinámicas.

“ **¡Importante!** el Channel Manager solo admite reservas por días — configurar por horas puede generar overbookings con las OTAs. El Motor de Reservas sí admite ambos.

También puedes definir cuántas reservas por día acepta tu establecimiento (por defecto, 1). Si pones un valor mayor a 1, el sistema mostrará divisiones llamadas "Periodo" dentro del día.

Por defecto, el planning muestra la Tarifa Predeterminada en las celdas sin reservas. Puedes cambiarla haciendo clic en el círculo junto a la tarifa que prefieras — se guarda automáticamente, sin necesidad de un botón "Guardar".

¿Gestionas varias sedes o quieres crear espacios adicionales como parking o salas de eventos? Eso ya no es "primeros pasos" — consulta [Activar Modo Cadena y Niveles](#) o [Espacios y Multiplanning](#) en el estante 11.

Revision #5

Created 2024-12-04 15:49:23 UTC by Natalia Tino

Updated 2026-07-28 15:00:33 UTC by Barbara