

Modelo 179

El **Modelo 179** prepara la declaración informativa de la cesión de uso de viviendas con fines turísticos, cuando aplica a tu establecimiento, con los datos de propietario y ubicación de cada espacio.

Reservas Estado estancias Mantenimiento Clientes **Facturación** Listado de precios Personal Histórico Enviar Informes Tienda online

Búsqueda Añadir - Modificar Factura Resumen Cliente Créditos Clientes Hoja de caja Cargos Traspaso de cargos Pagos Solicitar pago Facturación a propietarios Producción **Modelo 179**

Emisor **AVIRATO B85516391**

Alta Registro Declarado Trimestre 1 Trimestre Año 2026

Propietario Seleccione Propietario

Provincia Madrid Municipio Seleccione un municipio

Nombre de la vía

Tipo de vía CALLE Tipo de numeración NUM

Solo se aplicarán a los espacios que estén seleccionados

☒ Habitación 1

Propietario

Provincia A Coruña Municipio Seleccione un municipio

Nombre de la vía

Tipo de vía CALLE Tipo de numeración NUM

☒ Habitación 2

Propietario

Provincia A Coruña Municipio Seleccione un municipio

Nombre de la vía

Tipo de vía CALLE Tipo de numeración NUM

☒ 03

Propietario

Provincia A Coruña Municipio Seleccione un municipio

Nombre de la vía

Tipo de vía CALLE Tipo de numeración NUM

Deseleccionar todo Generar fichero XML/Exportar Guardar

Cómo acceder

Informes → Facturación → Modelo 179.

Qué vas a ver

- Datos de propietario, provincia, municipio y dirección de cada espacio, necesarios para la declaración; generación de fichero XML/exportación.

Para qué te sirve como hotelero

Para viviendas de uso turístico, el Modelo 179 es una obligación fiscal. Tenerlo integrado en Avirato te evita recopilar datos a mano y reduce el riesgo de errores en la declaración, generando el fichero listo para presentar junto con tu asesoría.

Cómo optimizar tus ventas y procesos con este informe

- Completa los **datos de propietario por espacio** una vez y reutilízalos cada trimestre.
- Genera el **fichero XML** para la presentación sin recopilaciones manuales.
- Prepáralo en los **plazos fiscales** junto con tu asesoría para evitar sanciones.

Cómo usarlo paso a paso

1. Selecciona trimestre y año.
2. Completa los datos de emisor y propietario por espacio.
3. Guarda cada ficha y genera el fichero XML/exportación.
4. Preséntalo en plazo junto con tu asesoría.

Revision #1

Created 2026-07-23 14:56:51 UTC by Avirato

Updated 2026-07-23 14:56:51 UTC by Avirato