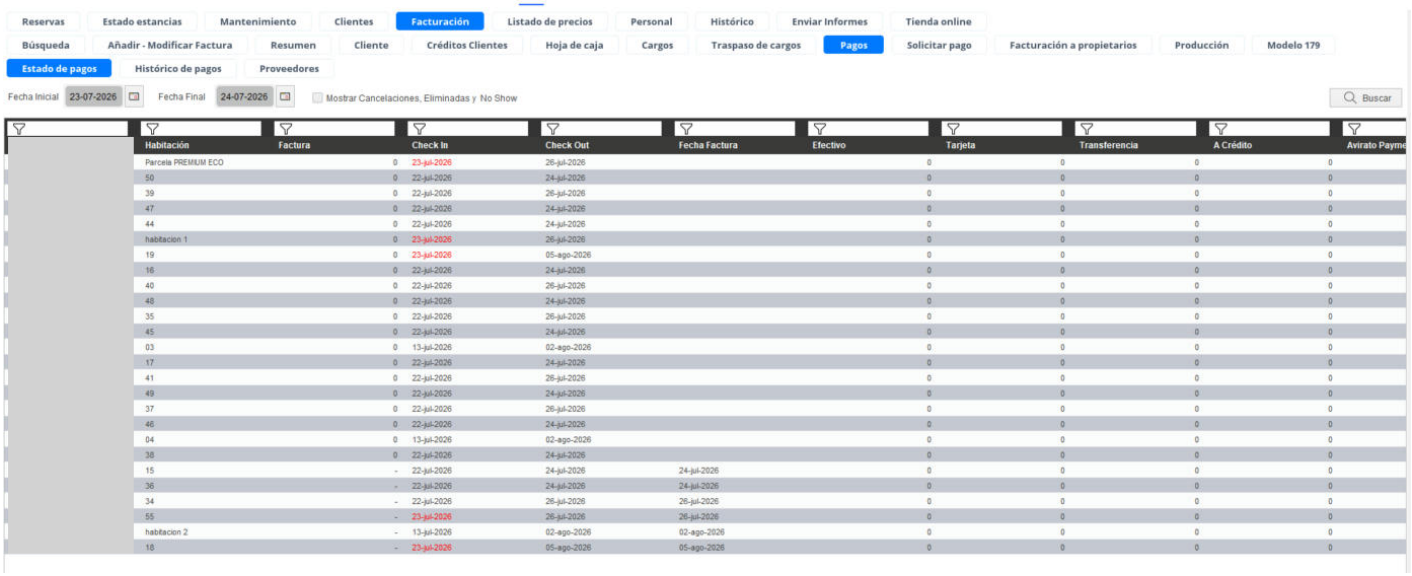
Pagos

El informe de **Pagos** controla cobros y abonos desde tres ángulos: estado de pagos (qué está cobrado y qué pendiente), histórico de pagos (auditoría de quién cobró qué) y pagos a proveedores.



Cómo acceder

Informes → Facturación → Pagos. Vistas: *Estado de pagos*, *Histórico de pagos* y *Proveedores*.

Qué vas a ver

- Estado: cliente, habitación, check-in/out y desglose por efectivo, tarjeta, transferencia, crédito y Avirato Payments, con el total pendiente.
- Histórico: usuario, cliente, tipo, factura, fecha, tipo de abono, descripción e importe.
- Proveedores: proveedor, fecha, método e importe; alta de pago a proveedor.

Para qué te sirve como hotelero

Controlar los cobros pendientes es controlar tu caja. Este informe te dice cuánto te deben y por qué origen, te permite auditar quién registró cada cobro (control interno) y llevar también los pagos salientes a proveedores en un mismo sitio.

Cómo optimizar tus ventas y procesos con este informe

- Filtra el **pendiente por origen** y persíguelo para reducir tu periodo medio de cobro.
- Usa el **histórico** como control interno: sabes quién registró cada cobro y cuándo.
- Registra los **pagos a proveedores** para tener una foto completa de entradas y salidas de caja.
- Detecta reservas con **saldo pendiente antes de la salida** para cobrar a tiempo.

Cómo usarlo paso a paso

1. En *Estado de pagos*, filtra el periodo y revisa pendientes por origen.
2. En *Histórico*, audita quién registró cada cobro.
3. En *Proveedores*, registra o consulta pagos salientes del periodo.

Cosas importantes que debes saber

Histórico de pagos: el selector de fechas filtra por la fecha en que se recibió el pago, independientemente de cuándo sea el check-in de la reserva.

Proveedores: aquí puedes apuntar los pagos que haces a tus proveedores, pero ten en cuenta que ese apunte no resta de la Hoja de caja ni se refleja en ningún otro movimiento. Avirato no es un programa de contabilidad.

> **Dato a tener en cuenta:** *si necesitas localizar los detalles de un pago con tarjeta cobrado a través de tu pasarela de pago (por ejemplo, para gestionar una devolución), puedes encontrarlos en "Estado de pagos" o "Histórico de pagos" y buscarlos después con esos datos directamente en la extranet de tu pasarela.*

¿No ha encontrado lo que busca? Contacte con nuestro equipo y le ayudaremos.

Revision #3
Created 2026-07-23 14:56:48 UTC by Avirato
Updated 2026-10-29 13:54:06 UTC by Barbara