

Personal

El informe de **Personal** registra los accesos al sistema: quién ha entrado, desde qué equipo e IP, y cuánto tiempo ha trabajado en Avirato cada día.



Usuario	Dirección IP	Equipo	Inicio Sesión	Fin Sesión	Tiempo de trabajo
OB_Neda			2026-07-23 10:29:44.0	2026-07-23 10:34:33.0	0 hour, 4 min, 49 sec
Hector-Azueta			2026-07-23 15:03:05.0	2026-07-23 15:36:50.807	0 hour, 33 min, 45 sec

Cómo acceder

Informes → Personal.

Qué vas a ver

- Usuario, dirección IP, equipo, inicio y fin de sesión y tiempo de trabajo del día seleccionado.

Para qué te sirve como hotelero

Saber quién accede al sistema y cuándo es control interno y de seguridad. Te permite revisar turnos, verificar accesos y tener trazabilidad de la actividad del equipo en el PMS, algo útil ante incidencias o revisiones.

Cómo optimizar tus ventas y procesos con este informe

- Revisa **accesos y turnos** para verificar la actividad del equipo en el sistema.

- Detecta **accesos inusuales** (equipos o IP no habituales) por seguridad.
- Cruza con el informe de *Histórico* para **auditar cambios** por usuario.

Cómo usarlo paso a paso

1. Selecciona la fecha.
2. Revisa usuarios, equipos y horarios de acceso.
3. Contrasta con el histórico si necesitas auditar cambios concretos.

Revision #1

Created 2026-07-23 14:56:52 UTC by Avirato

Updated 2026-07-23 14:56:52 UTC by Avirato